

T.C  
YAHYALI KAYMAKAMLIĞI  
FATİH İMAM HATİP ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

## İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şim;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal!  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*H. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Öztürk*

## Sunuş

Biz eğitimciler 2000 yılından sonra doğan Z kuşağına hitap ediyoruz. En büyüğü 20 yaşında olan bu kuşak ilk ve ortaöğretimin tamamını oluşturmaktadır. İnternet ve mobil teknolojileri kullanmayı seviyorlar, internette sosyalleşiyorlar, birden fazla konu ile aynı anda ilgilenebiliyorlar, beyinleri hızlı fakat bedenleri yavaş hareket ediyor. Özgüvenleri oldukça yüksek olan bu nesil oldukça özgür ve kendileri için imkansız bir şey yok. Toplumsallaşmadan ziyade bireysel yaşamayı tercih ediyorlar. Grup çalışmasına yatkın değiller. Kurallar onlara göre değil. Araştırmacılar milenyum kuşağının özelliklerini bu şekilde sıralamışlar.

Hız. Ali (R.Anh.) “ Çocuklarınızı yaşayacakları zamana göre yetiştirin”. Derken nesil farkının doğuracağı sıkıntıları tahmin ederek bu tavsiyede bulunmuştur. Eğitim kurumlarında bu farkındalık olmakla birlikte, eğitim camiasının onları bu şekilde yetiştirmesi kaçınılmazdır. Çağın gereği olarak interneti ustaca ve yararlı, aynı zamanda çerçevesi belirlenmiş şekilde kullanmayı ebeveynler ve eğitimciler olarak öğretmeli ve sürekli olarak denetlemeli bu konuda rehber olmalıyız. Eğer aksi olursa zaten kendileri öğreniyor, gayri meşru ve zararlı bir şekilde kullanıyorlar.

Bizler İmam Hatip Okulları camiası olarak bize emanet edilen öğrencileri, var oluş gayemiz doğrultusunda imanlı, ahlaklı, bilgili, sürekli okuyan ve araştıran, istikametten ayrılmayan; aynı zamanda “Ahsen-i Takvim” ve “Kul” olarak yaratıldığının farkında olan geleceğe yön verecek nesiller yetiştirebilmektir.

Unutmamak lazımdır ki; günlük ve sürekli değişen stratejiler ve eğitim politikaları eğitim ve öğretime katkı sağlamaz. Öyle olursa başarıyı tesadüflere bırakmış oluruz. Onun için yol haritamızı belirledik, merkeze öğrenciyi aldık. Bu yolda hedeflerimize ulaşmak için Fatih İmam Hatip Ortaokulu ailesi olarak tüm çaba ve gayretimizi sarf edeceğiz.

Okulumuzun tüm iç ve dış paydaşlarına bizimle oldukları ve bize destek verdikleri için teşekkür ederim. Allah yâr ve yardımcımız olsun.

Kadir ÇAMDAL

Okul Müdürü

## İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>3</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI * .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	6
PAYDAŞ ANALİZİ .....	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	19
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	22
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>25</b>
MİSYONUMUZ * .....	25
VİZYONUMUZ * .....	25
TEMEL DEĞERLERİMİZ * .....	25
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>26</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	26
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	28
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	34
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>39</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Kadir ÇAMDAL	Müdür	Yakup ULUYOL	Öğretmen
Mehmet UZUN	Müdür Yardımcısı	Mehmet KALE	Öğretmen
Adem TAĞMAN	Öğretmen	Selman ÇORAKÇIOĞLU	Öğretmen
Ahmet BÜBER	Okul Aile Birliği Başkanı	Süleyman Murat ÇITIRIK	Veli
Muammer KOŞAR	Yönetim Kurulu Üyesi	Hacı Yusuf YILMAZ	Veli
		Yüksel ÇANKAYA	Veli

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **Okulun Kısa Tanıtımı \***

Okulumuz 11/06/2012 tarihinde Kayseri Valiliği'nin onayı ile daha önce Fatih İlkokulu'nun hizmet ettiği binada hizmete girmiştir. Aynı yıl içerisinde çalışmalarını burada yürütmüş ve okul binasının ihtiyaca cevap verememesinden dolayı hizmet binasının yenilenmesi için bir süre Yahya gazi Anadolu Lisesi ek binasında hizmet vermiştir. 2015 Eylül ayında yenilenen hizmet binasına tekrardan taşınmıştır. Zamanla artan öğrenci sayısı ile birlikte öğrencilerin bir bölümü ile H. Hasan Efendi İmam Hatip Ortaokulu, 2016 yılında okulumuzdan ayrılarak kurulmuştur. Hedefimiz Akademik açıdan başarılı, ahlaki değerleri özümseyen, sosyal, sportif ve kültürel açıdan yetenekleri gelişen öğrenciler yetiştirmektir.

### **Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler**

#### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

## Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: KAYSERİ		İlçesi: YAHYALI			
Adres:	Gazibeyli Mh. Türkmenoğlu Cad. No:78	Coğrafi Konum (link)*:	<a href="http://fatihho.meb.k12.tr/tema/harita.php">http://fatihho.meb.k12.tr/tema/harita.php</a>		
Telefon Numarası:	03526113034	Faks Numarası:	03526113034		
e- Posta Adresi:	739525@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	<a href="http://fatihho.meb.k12.tr">http://fatihho.meb.k12.tr</a>		
Kurum Kodu:	739525	Öğretim Şekli:	Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi :		Toplam Çalışan Sayısı *			
Öğrenci Sayısı:	Kız	206	Öğretmen Sayısı	Kadın	10
	Erkek	179		Erkek	16
	Toplam	385		Toplam	26
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		24	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		24
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		15	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		4

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu\*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	-	2
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	16	10	26
Rehber Öğretmen	-	1	1
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	1	1	2
Güvenlik Personeli	-	-	-
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>19</b>	<b>12</b>	<b>31</b>



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	16	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	35	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	16	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	16	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	30	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	40	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	2254	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1690,5			
Okul Kapalı Alan (m2)	563,5			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	-			
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	21			
<b>Diğer (.....)</b>				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>	<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>
5/A	23	0	23	7/B	21	0	21
5/B	22	0	22	7/C	0	27	27
5/C	0	30	30	7/D	0	28	28
6/A	27	0	27	8/A	20	0	20
6/B	28	0	28	8/B	20	0	20
6/C	0	23	23	8/C	18	0	18
6/D	0	22	22	8/D	0	20	20
7/A	27	0	27	8/E	0	29	29

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	19	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	10	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	6,95 Mbps

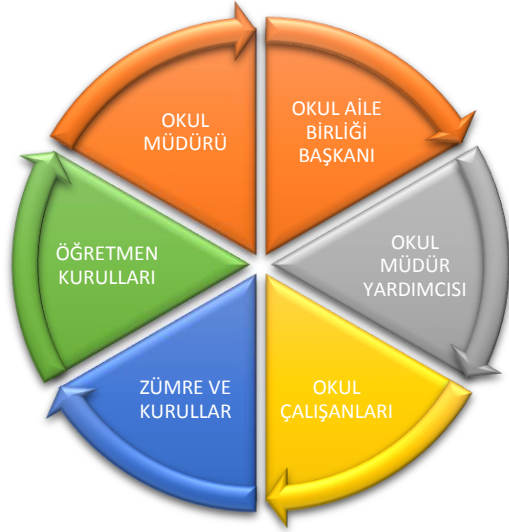
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

<b>Yıllar</b>	<b>Gelir Miktarı</b>	<b>Gider Miktarı</b>
2018	10762,696	10762,696
2019	14092,20	14092,20

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir \* :

FATİH İMAM HATİP ORTAOKULU MEMNUNİYET ANKETİ SONUÇLARI		
Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuçları		Okul Performans Değerleri
No	Göstergeler	2019 / 2020
1	Okul/kurum hizmetlerine ulaşma,	3,73
2	İletişim,	4,26
3	Dilek, öneri ve şikâyetler (dinleme, dikkate alınma, yanıtlama vb.)	3,88
4	Güvenilirlik,	4,74
5	Rehberlik ve yönlendirme hizmetleri,	3,02
6	Güvenlik,	3,62
7	Kararlara katılım,	4,23
8	Öğrenci işleri,	4,50

9	Ders programları,	4,37
10	Öğrenme/öğretme yöntemleri,	3,84
11	Sınıf ortamı,	4,01
<b>12</b>	<b>Ders araç gereçleri,</b>	<b>2,54</b>
13	Ders arası (Dinlenme ve ihtiyaçlarını karşılama yeterliliği),	3,61
14	Okulun fiziki ortamı,	3,54
<b>15</b>	<b>Kantin, yemekhane (varsa),</b>	<b>2,97</b>
16	Sosyal, kültürel, bilimsel, sportif vb. faaliyetler,	3,15
17	Belirli gün ve hafta kutlamaları,	4,21
<b>18</b>	<b>Öğrenci kulüpleri,</b>	<b>2,59</b>
19	Değerlendirme, ödül, takdir, teşekkür,	4,03
20	Olumlu davranış kazanma,	4,10
	<b>GENEL DEĞER</b>	3,75
<b>Veli Memnuniyet Anketi Sonuçları</b>		<b>Okul Performans Değerleri</b>
<b>No</b>	<b>Göstergeler</b>	<b>2018 / 2019</b>

1	Okul/kurum hizmetlerine Ulaşma,	3,95
2	İletişim,	4,50
3	Dilek, öneri ve şikâyetler (dinleme, dikkate alınma, yanıtlanma vb.)	4,36
4	Güvenilirlik,	4,76
5	Rehberlik ve yönlendirme	3,26
6	Güvenlik,	4,10
7	Kararlara katılım,	4,08
8	Öğrenci işleri,	4,57
9	Ders programları,	4,51
10	Sınıf ortamı,	4,19
11	Ders araç gereçleri ve donatım,	4,19
12	Ders arası (dinlenme ve ihtiyaçlarını karşılama yeterliliği),	4,15
13	Okulun fiziki ortamı,	3,98
14	Kantin, yemekhane, yatakhaneler (varsa),	3,30
15	Sosyal, kültürel, sportif vb. faaliyetler (katılımcı veya izleyici olarak)	3,70
16	Değerlendirme, ödül, takdir, teşekkür,	4,06
17	Olumlu davranış kazanma.	4,12



	<b>GENEL DEĞER</b>	<b>4,02</b>
<b>Çalışanlar Memnuniyet Anketi Sonuçları</b>		<b>Okul Performans Değerleri</b>
<b>No</b>	<b>Göstergeler</b>	<b>2018 / 2019</b>
<b>1</b>	Kariyer geliştirme,	4,00
<b>2</b>	İletişim,	4,70
<b>3</b>	Yetkilendirme (çalışanın görevi ile ilgili güçlü kılınması),	3,56
<b>4</b>	Fırsat eşitliği,	4,50
<b>5</b>	Kararlara katılım,	4,60
<b>6</b>	Yönetimden memnuniyet,	4,80
<b>7</b>	Takdir-tanım sistemi,	2,60
<b>8</b>	Performans değerlendirme sistemi,	3,97

9	Okulun vizyon, misyon ve değerlerine ilişkin algılamalar,	4,67
10	Destek (moral, motivasyon, kariyer, ekipman vb.),	4,76
11	Okulda bulunan araç, gereç,	3,80
12	Okul/Kurum ortamı (fiziki şartlar ve psiko-sosyal şartlar),	4,08
13	Çalışana okul tarafından sağlanması gereken hizmetler.	3,70
	<b>GENEL DEğER</b>	4,13

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler \*

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrenci başarımızın iyi düzeyde olması ve sınıftaki öğrenci sayılarının dengeli dağılımı
Çalışanlar	Öğretmenlerimizin öğrencilerin akademik ve sosyal yönden başarılarını artıracak her türlü strateji ve yöntemi denemekten geri kalmamaları.
Veliler	Velilerimizin ilgi istek ve arzularının yeterli seviyede olması
Bina ve Yerleşke	Binamızın yeni ve düzenli olması
Donanım	Donanım yönünden eksiklerimiz olsa da elde olanları iyi değerlendirmemiz
Bütçe	Okul Aile Birliğini etkin şekilde kullanmamız
Yönetim Süreçleri	Yöneticilerimizin gelişime değişime açık olması ve bunu desteklemesi
İletişim Süreçleri	Okul ve aile olarak iç içe olmamız ve öğretmen idare olarak iyi bir iletişime sahip olmamız
Okul	Okulumuzun tercih edilen bir okul olması.

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	İstenen farkındalığa henüz tam olarak ulaşamamış olmamız
Çalışanlar	Çalışan sayımızın yetersiz olması
Veliler	İlgisiz velilerin öğrencilerinin akademik alanda başarısız olması.
Bina ve Yerleşke	Okul binamızın yetersiz ve dersliklerin küçük olması
Donanım	Eksik olan bazı donanımların bulunması
Bütçe	Okul Aile Birliği dışında ekstra bir gelirimizin bulunmaması
Yönetim Süreçleri	Müdür yardımcılarının ve rehber öğretmenlerin sık sık değişmesi.
İletişim Süreçleri	Taşınmalı olmamız sebebiyle bazı velilerimizin okul ile işbirliğinin yetersiz olması

## Dışsal Faktörler \*

### Fırsatlar

Politik	Siyasi erkin, bazı bölgelerdeki eğitim ve öğretime erişim hususunda yaşanan sıkıntıların çözümünde olumlu katkı sağlaması
Ekonomik	Eğitim öğretim ortamları ile hizmet birimlerinin fiziki yapısının geliştirilmesini ve eğitim yatırımlarının artmasının sağlaması
Sosyolojik	Okulumuzun kamuoyunda iyi intiba bırakması ve tercih edilen bir okul olması.
Teknolojik	Teknoloji aracılığıyla eğitim öğretim faaliyetlerinde ihtiyaca göre altyapı, sistem ve donanımların geliştirilmesi ve kullanılması ile öğrenme süreçlerinde dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm imkânlarına sahip olunması
Mevzuat-Yasal	Bakanlığın mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olması
Ekolojik	Çevre duyarlılığı olan kuramların MEB ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması

## Tehditler

Politik	Eğitim politikalarına ilişkin net bir uzlaşı olmaması
Ekonomik	Eğitim kaynaklarının kullanımının etkili ve etkin planlanamaması, diğer kurumlar ve sivil toplumun eğitime finansal katkısının yetersizliği, bđlgeler arası ekonomik gelişmişlik farklılığı
Sosyolojik	Kamuoyunun eğitim oğretimin kalitesine ilişkin beklenti ve algısının farklı olması
Teknolojik	Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, oğretmenler ile oğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, oğretmen ve oğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği
Mevzuat-Yasal	Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için srenin sınırlı oluşu
Ekolojik	Toplumun evresel risk faktörleri konusunda kısmi duyarsızlığı, evre farkındalığının azlığı

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve oğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, oğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, oğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve oğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve oğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu ğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
<b>1</b>	Okul ncesi eğitimde devam/devamsızlık bilincini geliştirmek
<b>2</b>	Oryantasyon çalışmalarının çeşitlendirilmesi, okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılması
<b>3</b>	zel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Öğrencilerin becerilerine uygun kaliteli eğitim ortamı oluşturulması
2	Öğrenci gelişimini destekleyici rehberlik faaliyetleri
3	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
4	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
5	Eğitimde farklı yöntem ve tekniklerin kullanılması
6	Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler geliştirme

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Kurum içi iletişimi güçlendirecek etkinlikler yapılması
2	Demokratik yönetim anlayışının geliştirilmesi
3	Öğretmenlere yönelik fiziksel alanların oluşturulması
4	Donanım ve finansal kaynakların daha iyi yönetilmesi
5	İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması
6	Servis yolunun güvenliğinin sağlanması



## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ \*

Akademik açıdan başarılı, - Ahlaki değerleri özümseyen, - Sosyal, sportif ve kültürel açıdan yetenekleri gelişen öğrenciler yetiştirmektir.

### VİZYONUMUZ \*

□Bizim elimizin ulaştığı yere, onların hayalleri bile ulaşamaz.□ (Fatih Sultan Mehmet)

### TEMEL DEĞERLERİMİZ \*

- 1) Her şeyden önce vicdanlı bireyler yetiştirmek
- 2) Ahlaklı bireyler yetiştirmek
- 3) Çalışan, üreten, düşünen bireyler yetiştirmek
- 4) Okulu, aile ortamına çevirmek
- 5) Çocuklarımıza ilgi ve isteklerine göre rehberlik etmek

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

**AMAÇ 1.** Kayıt bölgemizdeki ortaokul kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranlarını artıran, uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır. \*\*\*

**Hedef 1.1.** Kayıt bölgemizde yer alan ortaokul kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranları artırılacak, uyum, devamsızlık ve tamamlama sorunları giderilecektir. \*\*\*

#### Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.1</b>	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	-	-	-	-	-	-

<b>PG.1.1.2</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon (uyum) eğitimine katılanların oranı (%)	90	95	100	100	100	100
<b>PG.1.1.3</b>	Kesintisiz ve mazeretsiz 10 gün ve üzeri devamsız öğrencilerden devamı sağlanan öğrenci oranı (%)	85	90	95	96	97	98
<b>PG.1.1.4</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	1	0,5	0	0	0	0
<b>PG.1.1.5</b>	Taşınmalı eğitim kapsamında kayıtlı bulunan öğrencilerden taşınması yapılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
<b>PG.1.1.6</b>	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci ve ailelerine yönelik yıl içinde yapılan faaliyet oranı	-	-	-	-	-	-

## Eylemler\*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okulumuza kayıt olmak isteyen öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul İdaresi	02 Mayıs-31 Ağustos

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci ve ailelerine yönelik RAM'dan destek alınarak eğitim-bilgilendirme faaliyetleri yapılacaktır.	Okul Rehber Öğretmeni	Her eğitim öğretim yılında az 2 kez
1.1.5	Yeni kayıtla okulumuza gelen öğrencilere yönelik uyum programları yapılacaktır.	Okul Uyum Komisyonu	01 Eylül - 10 Eylül
1.1.6	E-Okul verilerinin anlık takibi için veli portalının tanıtım faaliyeti yapılacaktır.	Öğretmenler	Ekim - Mart Ayları
1.1.7	EBA Ders Portalının öğrenci ve velilere tanıtımının yapılması	Öğretmenler	Ekim - Mart Ayları
1.1.8	Taşımali eğitim kapsamında servis şoförleri, öğrenci ve velilere yönelik bilgilendirme toplantılarının yapılması	Okul İdaresi	Eylül ve Şubat ayları

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

**AMAÇ 2.** Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen nitelikli eğitim yapısı oluşturulacaktır.

**Hedef 2.1** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve çocuğun yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılabacaktır.

### Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023

<b>PG.2.1.1</b>	Kurumumuzda destekleme ve yetiştirme kurslarına katılan öğrenci oranı	60	65	70	75	80	85	
<b>PG.2.1.2</b>	8. sınıftan mezun olan öğrencilerden merkezi sınavla öğrenci alan ortaöğretim kurumlarına yerleşenlerin oranı	50	55	60	62	65	70	
<b>PG.2.1.3</b>	Ortaokul yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması	77	75	78	80	82	83	
	<b>Matematik dersi yılsonu puan ortalaması</b>	76	76	78	80	81	82	
	<b>Türkçe yılsonu puan ortalaması</b>	79	82	83	83	84	85	
<b>PG.2.1.4</b>	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	10	12	14	15	16	17	
<b>PG.2.1.5</b>	İftihar (Onur) Belgesi alan öğrenci oranı	-	-	-	-	-	-	
<b>PG.2.1.6</b>	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde rehberlik servisinden rehberlik hizmeti alan öğrenci oranı	400	390	400	400	400	400	
<b>PG.2.1.7</b>	Erasmus+ programı kapsamında başvuruda bulunulan proje oranı	-	-	-	-	-	-	
<b>PG.2.1.8</b>	Takdir Belgesi alan öğrenci oranı	40	50	55	60	62	65	
<b>PG.2.1.9</b>	Teşekkür Belgesi alan öğrenci oranı	25	30	35	40	45	50	
<b>PG.2.1.10</b>	<b>Ders bazında tüm sınıfların yılsonu puan ortalamaları</b>	<b>PG.2.1.8.1 Yabancı dil dersi</b>	77	75	78	80	82	83
		<b>PG.2.1.8.2 Matematik dersi</b>	76	76	78	80	81	82
		<b>PG.2.1.8.3 Türkçe dersi</b>	79	82	83	83	84	85

## Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	DYK kapsamında öğrenci ve velilere yönelik kurs içerikleri hakkında bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecek.	DYK Okul Komisyonu	15 Eylül- 15 Ekim
2.1.2	Türkçe öğretmenleri koordinesinde sınıf rehber öğretmenleri yürütücülüğüyle her öğrencinin aylık en az bir kitap okuması sağlanacaktır.	Türkçe Zümresi	01 Eylül-20 Eylül
2.1.3	Yabancı dil öğretimini destekleyecek faaliyetler yapılacaktır. (Tiyatro, drama, söyleşi, diyalog, görsel sunu vb...)	Y. Dil Zümresi	Her eğitim öğretim yılında en az 1 kez
2.1.4	8. sınıf öğrencilerine yönelik öğrenci koçluğu sistemi etkinleştirilecektir.	Okul Rehber Öğretmeni	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
2.1.5	Değerler Eğitimi, Bilimsel ve Akademik Çalışmalar, ulusal ve uluslararası yarışmalar, Sportif başarılar vb. alanlarda öne çıkan öğrencilere iftihar belgesi verilecektir.	Belge Komisyonu	Her Eğitim öğretim Yılı sonu
2.1.6	Öğretmenlerin mesleki ve kişisel gelişimlerini desteklemek amacıyla uluslararası projeler hazırlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.7	Matematik eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Matematik Öğretmeni	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.1.8	Türkçe eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Türkçe Öğretmeni	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

**Hedef 2.2** Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak ve izlenecektir.

### Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF			
			2018	2019	2020	2021
PG.2.2.1	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde gerçekleştirilen bilimsel, kültürel, sosyal, sportif, sanatsal etkinlik sayısı	a) Bilimsel etkinlik sayısı	2	3	4	4
		b) Sosyal-Kültürel etkinlik sayısı	6	8	8	8
		c) Sportif etkinlik sayısı	3	4	6	7
		d) Sanatsal etkinlik sayısı	2	3	4	5
PG.2.2.2	Kulüp faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilen toplum hizmetine katılan öğrenci oranı	45	50	55	60	
PG.2.2.3	Okul sağlığı kapsamında gerçekleştirilen faaliyet-proje oranı (Beyaz bayrak, beslenme dostu, okul sağlığı vb.)	25	30	35	40	
PG.2.2.4	Okul dışı öğrenme ortamlarına (Müze, Ören yeri, Gençlik Merkezi, Tarihi dokular vb.) ziyaret gerçekleştiren	25	30	32	35	



	öğrenci oranı				
<b>PG.2.2.5</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı	70	75	80	80
<b>PG.2.2.6</b>	Akıl zeka oyunları kapsamında faaliyete katılan öğrenci oranı	85	95	100	110
<b>PG.2.2.7</b>	Bir üst eğitim kurumuna yapılan gezi oranı	%20	%22	%23	%24
<b>PG.2.2.8</b>	Okulda açılan sosyal kulüp oranı	100	100	100	100

## Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğrencilerin talepleri doğrultusunda sosyal kulüplerin kurulması sağlanacaktır.	Tüm Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
2.2.2	Kulüplerin gerçekleştireceği toplum hizmetinin Belirli Gün ve Haftalar Çizelgesi dikkate alınarak planlanması sağlanacaktır.	Sosyal Kulüp Sorumlusu Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
2.2.3	7-8. sınıf öğrencilerine yönelik okul tanıtım gezilerinin düzenlenmesi	Okul İdaresi - Gezi Kulübü - Sınıf Rehber Öğretmenleri	Nisan ayı içerisinde
2.2.4	Öğrencilerin kişisel gelişimlerini geliştirmeye yönelik akıl zeka oyunları faaliyetleri yürütülecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim öğretim yılı içerisinde
2.2.5	Eğitim öğretim yılı içerisinde hijyen eğitimi, sağlıklı beslenme ve obezite, hareketli yaşam konularında eğitimler	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	düzenlenecektir.		
2.2.6	Beyaz bayrak, beslenme dostu okul projelerine başvuru yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.7	Çeşitli STK'lar işbirliğinde farkındalık eğitimleri, sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.8	Okul içerisinde Gençlik Spor Müdürlüğü ile işbirliği içerisinde sportif turnuvalar düzenlenecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.9	İl milli eğitim müdürlüğü Ar-Ge birimi ile işbirliği içerisinde tüm öğretmenlerimize yönelik bilimsel eğitimler düzenlenecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.10	Tübitak, Erasmus, e-Twinning projeleri ile alakalı başvurular yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.11	Yakın çevredeki "Okul Dışı Öğrenme Ortamları" tanıtılacak ve ziyaretler gerçekleştirilecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

**AMAÇ 3.** Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

**Hedef 3.1.** Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılacaktır.

## Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.1</b>	Okulda "Biz" kültürü oluşturmaya yönelik gezi, piknik vb. organizasyon sayısı	5	6	6	7	7	8
<b>PG.3.1.2</b>	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen oranı	20	25	30	40	45	50
<b>PG.3.1.3</b>	Kurum personeli memnuniyet oranı	85	90	90	100	100	100
<b>PG.3.1.4</b>	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan öğretmen oranı	40	45	50	55	60	65
<b>PG.3.1.5</b>	Ödül alan personel oranı	-	-	%4	%4	%8	%8
<b>PG.3.1.6</b>	Uluslararası hareketlilik programlarına katılan öğretmen oranı	-	-	-	%4	%4	%4
<b>PG.3.1.7</b>	Ulusal projelerde yürütücülük görevi üstlenen öğretmen oranı	-	-	%4	%4	%4	%8
<b>PG.3.1.8</b>	Lisansüstü eğitim sahibi personel oranı %	8	8	8	12	12	12

## Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul idaresi koordinesinde öğretmen motivasyonunu arttırmaya yönelik etkinlikler planlanacaktır.	Okul İdaresi	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
3.1.2	Kurumumuza ataması gerçekleştirilen öğretmenlerin uyum sürecini hızlandırmak için "Hoş geldin Öğretmenim Temalı" etkinlikler düzenlenecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.3	Talep edilen hizmet içi eğitim faaliyetlerini tespit etmek için anket düzenlenecektir. İlgili anket sonuçları insan kaynakları şube müdürlüğüne bildirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.4	Kurum içerisinde "Proje Kulübü" kurulacaktır.	Okul İdaresi	Her öğretim yılı başında
3.1.5	Kararlar yönetim anlayışıyla hareket edilerek okul toplumunun görüşleri doğrultusunda alınacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.6	Ulusal-Uluslararası Hareketlilik kapsamında programlara katılan öğretmen(ler) kurum içi bilgilendirme sunumu gerçekleştireceklerdir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.7	Yıl içerisinde planlanan proje başvurularında görev almak isteyen öğretmenlerin belirlenmesi amacıyla faaliyetler gerçekleştirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.8	<b>Öğretmenlerin lisansüstü eğitime yönlendirilmesi teşvik edilecektir.</b>	Okul İdaresi	Her öğretim yılı içerisinde

**Hedef 3.2.** Okulumuzun mali kaynakları, fiziki altyapıyı iyileştirecek şekilde güçlendirilecek ve görünürlük faaliyetleri gerçekleştirilecektir.

### Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.2.1</b>	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	4,5	4,5	5	5	6	6
<b>PG.3.2.2</b>	Yıllık bazda oluşturulan okul bütçesinden öğrenci başına düşen miktar (TL)	10	0	15	20	25	30
<b>PG.3.2.3</b>	Okulun özel gereksinimli bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
<b>PG.3.2.4</b>	Okulda oluşturulan Tasarım Beceri Atölyesi sayısı	-	-	-	1	-	-
<b>PG.3.2.5</b>	Kurum dışı kaynaklardan (hayırseverlerden, hamilerden vb.) okula aktarılan maddi yardım miktarı (TL)	-	-	5000	6000	6500	7500
<b>PG.3.2.6</b>	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	10500	11326	15000	16500	18000	20000
<b>PG.3.2.7</b>	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	3	3	4	4	5	5
<b>PG.3.2.8</b>	Okul ve Sınıf Kütüphanesindeki toplam kitap sayısı	500	500	1500	1500	1650	1700
<b>PG.3.2.9</b>	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde velilere yönelik gerçekleştirilen etkinlik sayısı (Bilimsel, sosyal, sportif, sanatsal vb.)	5	6	7	8	9	10

## Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Okulun özel gereksinimli bireylerin kullanımına yönelik fiziksel eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul İdaresi	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
3.2.2	Eğitim öğretim yılı başında düzenlenen okul aile birliği toplantısında öğrenci başına düşen miktar hesaplanarak duyurusu yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.2.3	Okulun fiziki imkanları ve mali kaynaklarına göre Tasarım Beceri Atölyeleri kurulacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.2.4	Özel gereksinimli öğrenciler için önlemler alınacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	10000	10000	10000	15000	45000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	5000	5000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	0	5000	5000	15000	15000	40000
<b>TOPLAM</b>		15000	15000	25000	35000	90000

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Kadir ÇAMDAL

Okul Müdürü

Ahmet KAFALI

le Milli Eğitim Müdürü